



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS HASANUDDIN

Jalan Perintis Kemerdekaan Km. 10 Makassar 90245

Telepon (0411) 586200, e-mail: office@unhas.ac.id

Laman unhas.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor : 50561/UN4.1/KP.03.07/2024

TENTANG

SELEKSI CALON KEPALA BAGIAN/KEPALA SUBDIREKTORAT

DALAM LINGKUP UNIVERSITAS HASANUDDIN TAHUN 2024

Dalam rangka pengisian jabatan Kepala Bagian/Kepala Subdirektorat dalam lingkup Universitas Hasanuddin, maka akan diselenggarakan seleksi calon Kepala Bagian/Kepala Subdirektorat dengan persyaratan sebagai berikut :

A. Persyaratan Umum:

1. Beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa;
2. Warga Negara Indonesia;
3. Berbadan sehat jasmani dan rohani;
4. Aparatur Sipil Negara (ASN) berstatus sebagai Tenaga Kependidikan di lingkungan Universitas Hasanuddin;
5. Memiliki unsur Penilaian Prestasi Kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
6. Tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau tingkat berat, serta tidak sedang dalam proses pemeriksaan karena dugaan pelanggaran pidana atau disiplin berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
7. Tidak menduduki jabatan fungsional tertentu di lingkup Universitas Hasanuddin;
8. Pada saat mengikuti tes tidak sedang menjalani tugas belajar lebih dari 6 (enam) bulan atau izin belajar;
9. Memiliki rekam jejak kepemimpinan minimal bernilai baik.

B. Persyaratan Khusus:

1. Memiliki Pendidikan paling rendah Magister (S2) yang diperoleh dari perguruan tinggi dalam negeri atau luar negeri yang diakui oleh Kementerian;
2. Memiliki kepangkatan serendah-rendahnya Penata (Gol. III/c);
3. Memiliki pengalaman jabatan sebagai pengawas (Kasubbag/Kasi) paling singkat 4 (empat) tahun;
4. Berusia maksimal 53 tahun 0 bulan pada saat pendaftaran.
5. Diutamakan yang memiliki kemampuan Bahasa Inggris.

C. Tata Cara Pendaftaran :

1. Mengajukan surat lamaran ke Rektor cq. Wakil Rektor Bidang Sumber Daya Manusia, Alumni dan Sistem Informasi melalui laman <https://rekrutmen.unhas.ac.id> dengan melampirkan fotocopy ijazah terakhir, fotocopy SK pangkat terakhir, daftar riwayat hidup, Penilaian Prestasi Kerja 2 (dua) tahun terakhir, dan Sertifikat Bahasa Inggris (jika ada).



1. UU ITE Nomor 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE)
3. Hasil cetak dokumen ini merupakan Salinan dan verifikasi dokumen ini melalui QR Code



2. Jadwal pendaftaran dan tahapan seleksi sebagaimana dalam Tabel berikut ini.

| No. | Kegiatan | Tanggal Pelaksanaan | Tempat |
|-----|--|---------------------------------|--|
| 1 | Pengumuman Pendaftaran | 31 Oktober 2024 | Laman https://rekrutmen.unhas.ac.id |
| 2 | Pendaftaran | 31 Oktober s.d. 4 November 2024 | Laman https://rekrutmen.unhas.ac.id |
| 3 | Seleksi Administrasi | 31 Oktober s.d. 5 November 2024 | Direktorat SDM |
| 4 | Pengumuman Seleksi Administrasi | 5 November 2024 | Laman https://rekrutmen.unhas.ac.id |
| 5 | Tes Kemampuan IT | 7 November 2024 | Gedung PTIK Unhas |
| 6 | Ujian Kompetensi Manajerial (Assessment) | 11 November 2024 | Ruang Rapat Direktorat Sumber Daya Manusia Lt.5 Gedung Rektorat Unhas |
| 7 | Wawancara dan Presentasi Makalah Program Kerja | 25 November 2024 | Ruang Rapat Pimpinan |
| 8 | Pengumuman Hasil Seleksi | 29 November 2024 | Laman https://rekrutmen.unhas.ac.id |

Catatan :

Apabila terjadi perubahan waktu dan tempat pelaksanaan kegiatan akan disampaikan kepada peserta melalui laman <https://rekrutmen.unhas.ac.id>.

Demikian Pengumuman ini, agar yang berkepentingan maklum.

Makassar, 30 Oktober 2024

Rektor,



Prof. Dr. Ir. Jamaluddin Jompa, M.Sc.
NIP 196703081990031001

Tembusan :

1. Wakil Rektor;
2. Sekretaris Universitas;
3. Dekan Fakultas/Sekolah;
4. Ketua Lembaga/Satuan;
5. Kepala Biro;
6. Direktur;
7. Kepala UPT;
8. Kepala Bagian Tata Usaha Fakultas/Sekolah/Lembaga/Satuan;
9. Kepala Subdirektorat;
10. Kepala Bidang;
11. Arsip.