

Format Surat Lamaran

Surat lamaran ditulis tangan dengan menggunakan tinta hitam

.....,



Isikan waktu tanggal pendaftaran (Tanggal Bulan Tahun)

Yth. Rektor Universitas Hasanuddin
di Makassar

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :,
Jenis Kelamin :
Pendidikan :
Formasi Dilamar
 Kode Formasi :
 Jabatan :
 Penempatan :
Alamat Domisili :

Dengan ini menyampaikan surat lamaran untuk dapat menjadi Calon Nonpegawai Negeri Sipil Tetap Dosen di lingkungan Universitas Hasanuddin Tahun 2024.

Sebagai bahan pertimbangan, disampaikan berkas kelengkapan yang telah diunggah sebagai berikut:

1. Surat lamaran yang ditulis tangan dan ditandatangani dengan tanda tangan basah menggunakan tinta hitam;
2. Surat pernyataan diketik dengan komputer, bermaterai Rp 10.000,- dan ditandatangani dengan tanda tangan basah menggunakan tinta hitam;
3. Surat pernyataan komitmen anti penyuapan;
4. KTP elektronik (e-KTP) asli;
5. Pasfoto berlatar belakang merah/biru;*)
6. Ijazah asli;
7. Transkrip/daftar nilai asli;
8. Daftar Riwayat Hidup (DRH);
9. Surat Keputusan Rektor Unhas dan/atau Surat Keputusan Dekan Fakultas/Sekolah Unhas sebagai Dosen NonPNS Tidak Tetap dan/atau surat rekomendasi dari Rektor dan/atau Dekan Fakultas/Sekolah dalam lingkup Universitas Hasanuddin;**)
10. Jurnal Internasional Bereputasi terindeks Scopus dan/atau tangkapan layar yang membuktikan memiliki H-Index Scopus minimal 1 (satu).**)

Demikian surat lamaran ini dibuat dengan menyertakan data dan dokumen yang benar. Apabila dikemudian hari ternyata ditemukan data yang tidak benar oleh panitia, maka saya menerima keputusan pembatalan keikutsertaan/kelulusan saya pada seleksi Calon Nonpegawai Negeri Sipil Tetap Dosen Universitas Hasanuddin Tahun 2024.

Atas perhatiannya, diucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

ditandatangani

(Nama Lengkap)

*) *Pilih salah satu*

***) *Hapus jika tidak memiliki dokumen tersebut*