



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS HASANUDDIN

Jalan Perintis Kemerdekaan Km. 10 Tamalanrea, Makassar 90245
Telepon (0411) 586200, e-mail: office@unhas.ac.id
Laman : www.unhas.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor : 49801/UN4.1.3/KP.03.00/2024

Tentang

**SELEKSI PENERIMAAN CALON NONPEGAWAI NEGERI SIPIL TETAP DOSEN
UNIVERSITAS HASANUDDIN
TAHUN 2024**

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Hasanuddin Nomor 11786/UN4.1/KEP/2024 tanggal 23 Oktober 2024 tentang Penetapan Formasi Calon Nonpegawai Negeri Sipil Tetap Dosen Universitas Hasanuddin Tahun 2024, Universitas Hasanuddin membuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia yang berintegritas dan berdedikasi tinggi serta memenuhi syarat yang ditentukan, untuk diangkat menjadi Calon Nonpegawai Negeri Sipil Tetap Dosen Universitas Hasanuddin.

I. INFORMASI UMUM

- A. Alokasi kebutuhan jabatan Nonpegawai Negeri Sipil Tetap Dosen di lingkup Universitas Hasanuddin Tahun 2024 sejumlah 167 Orang, dengan rincian sebagai berikut:
1. Dosen Asisten Ahli sejumlah 106 Orang
 2. Dosen Asisten Ahli/Dosen Lektor sejumlah 19 Orang
 3. Dosen Lektor sejumlah 42 Orang
- B. Informasi mengenai unit kerja dan rincian kebutuhan (jabatan, kualifikasi pendidikan, jumlah kebutuhan, dan rencana penempatan) dapat dilihat pada lampiran pengumuman ini yang dimuat pada laman <https://rekrutmen.unhas.ac.id>.
- C. Seleksi dilaksanakan dengan tahapan:
1. **Seleksi Administrasi**, dilaksanakan bagi pelamar yang telah memenuhi persyaratan tata cara pendaftaran;
 2. **Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)**, dilaksanakan bagi pelamar yang memenuhi persyaratan (MS) seleksi administrasi. SKD dilaksanakan menggunakan sistem Computer Assisted Test (CAT), dengan cakupan materi meliputi Tes Wawasan Kebangsaan (TWK), Tes Intelegensia Umum (TIU), dan Tes Karakteristik Pribadi (TKP).
 3. **Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)**, dilaksanakan bagi pelamar yang memenuhi persyaratan (MS) SKD dan merupakan tiga peringkat terbaik dalam kebutuhan jabatan yang dilamar. SKB meliputi:
 - a) Tes Potensi Akademik (TPA) sesuai dengan kualifikasi pendidikan;
 - b) Kemampuan Bahasa Inggris;
 - c) Praktik Mengajar (*microteaching*);
 - d) Wawancara.

II. PERSYARATAN

A. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia (WNI) yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia, dan taat kepada Pancasila, UUD Negara Republik Indonesia Tahun 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Tidak terafiliasi pada ideologi yang bertentangan dengan ideologi Pancasila;
3. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan surat Keterangan Dokter;
4. Tidak berkedudukan sebagai CPNS atau PNS dan/atau Anggota Polri atau TNI;
5. Tidak terikat dengan instansi lain dan/atau tidak memiliki NIDN di Perguruan Tinggi lain kecuali melampirkan pernyataan kesediaan melepas dari instansi asal;
6. Berusia paling tinggi 40 tahun pada saat pengangkatan tanggal 1 Desember 2024;



Balai
Sertifikasi
Elektronik

1. UU ITE Nomor 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah"
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE)
3. Hasil cetak dokumen ini merupakan Salinan dan verifikasi dokumen ini melalui QR Code



7. Bagi yang berusia lebih dari 40 tahun sebagaimana dimaksud pada angka 6 dimungkinkan, apabila memiliki masa kerja minimal 5 tahun sebagai Dosen NonPNS Tidak Tetap di Universitas Hasanuddin yang dibuktikan dengan Surat Keputusan Rektor dan/atau Surat Keputusan Dekan Fakultas/Sekolah dan/atau memiliki kompetensi tertentu yang dibutuhkan oleh Program Studi yang ditetapkan berdasarkan Keputusan Rektor.

B. PERSYARATAN KHUSUS

1. Minimal berkualifikasi pendidikan Magister (S-2)/Spesialis I (Sp-1) untuk formasi Dosen Asisten Ahli atau Doktor (S-3)/Spesialis II (Sp-2) untuk formasi Dosen Lektor;
2. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan formasi dari Perguruan Tinggi dalam negeri dengan program studi yang terakreditasi minimal B/Sangat Baik dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT)/LAM-PT pada saat lulus, atau memperoleh penyeteraan bagi lulusan Perguruan Tinggi luar negeri. Jika akreditasi tidak tertulis dalam ijazah, maka dibuktikan dengan surat keterangan dari pejabat yang berwenang pada penyelenggara Program Studi yang bersangkutan (serendah-rendahnya Dekan atau yang sederajat);
3. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 3,00 (tiga koma nol) skala 4,00 (empat koma nol) dibuktikan dengan transkrip nilai yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang (serendah-rendahnya Dekan atau yang sederajat).
4. Berstatus sebagai Dosen NonPNS Tidak Tetap yang dibuktikan dengan Surat Keputusan Rektor Universitas Hasanuddin dan/atau Surat Keputusan Dekan Fakultas/Sekolah dan/atau memperoleh rekomendasi dari Rektor dan/atau Dekan Fakultas/Sekolah dalam lingkup Universitas Hasanuddin.
5. Diutamakan bagi yang memiliki Jurnal Internasional Bereputasi terindeks Scopus dan/atau memiliki H-Index Scopus minimal 1 (satu).

III. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Pelamar wajib memiliki alamat email yang aktif untuk mengikuti proses rekrutmen Calon Dosen NonPegawai Negeri Sipil Tetap Unhas;
2. Pelamar wajib melakukan pendaftaran/registrasi secara online pada laman <https://rekrutmen.unhas.ac.id>; dengan memilih menu Registrasi, kemudian menginput NIK (Nomor Induk Kependudukan) dan biodata.
3. Pelamar melakukan login pada laman <https://rekrutmen.unhas.ac.id>; dengan menggunakan NIK dan password yang telah didaftarkan. Pelamar memilih jenis formasi, pendidikan dan jabatan yang akan dilamar;
4. Pelamar wajib mengunggah dokumen persyaratan yang meliputi:
Surat lamaran dan surat pernyataan, dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Surat lamaran ditulis tangan dan ditandatangani sendiri dengan tinta hitam, ditujukan kepada Rektor Universitas Hasanuddin, dibuat pada saat tanggal pendaftaran;
 - b. Surat pernyataan diketik dengan komputer, bermaterai Rp 10.000,- dan ditandatangani sendiri dengan tinta hitam, dibuat pada saat tanggal pendaftaran.Format surat lamaran dan surat pernyataan dapat diunduh pada laman <https://rekrutmen.unhas.ac.id>;
5. Surat Pernyataan Komitmen Anti Penyuapan. Format dapat diunduh pada laman <https://rekrutmen.unhas.ac.id>;
6. KTP elektronik (e-KTP) asli atau asli surat keterangan telah melakukan perekaman kependudukan yang dikeluarkan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil (Disdukcapil);
7. Pas Photo berlatar belakang warna merah untuk perempuan dan warna biru untuk laki-laki;
8. Ijazah asli, jenjang S-1/D-IV s.d. S-2/Sp-1 untuk formasi Dosen Asisten Ahli atau jenjang S-1/D-IV s.d. S-3/Sp-2 untuk formasi Dosen Lektor;
9. Surat Keputusan Penyeteraan Ijazah asli dari Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kemendikbudristekdikti (Eks Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kemenristekdikti) khusus bagi pelamar lulusan perguruan tinggi luar negeri;
10. Transkrip nilai asli;
11. Daftar Riwayat Hidup (DRH). Format dapat diunduh pada laman <https://rekrutmen.unhas.ac.id>;



IV. TAHAPAN DAN JADWAL SELEKSI

A. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi
 - a. Pelamar dinyatakan lulus seleksi administrasi apabila memenuhi tata cara pendaftaran dan seluruh persyaratan serta ketentuan sebagaimana dimaksud pada poin II;
 - b. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi diumumkan pada tanggal 1 November 2024 di laman <https://rekrutmen.unhas.ac.id>;
 - c. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi berhak mengikuti Seleksi Kompetensi Dasar (SKD).
2. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)
 - a. SKD dilaksanakan pada tanggal 5 November 2024 di Gedung Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi (PTIK);
 - b. Materi SKD terdiri dari Tes Wawasan Kebangsaan, Tes Intelegensia Umum, dan Tes Karakteristik Pribadi;
Pelamar yang dinyatakan lulus SKD diumumkan pada tanggal 7 November 2024 di laman <https://rekrutmen.unhas.ac.id>;
3. Peserta yang dinyatakan lulus SKD berhak mengikuti Seleksi Kompetensi Bidang (SKB).
4. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) terdiri dari :
 - a. Tes Potensi Akademik sesuai dengan kualifikasi pendidikan;
 - b. Kemampuan Bahasa Inggris;
 - c. Praktik Mengajar (*microteaching*);
 - d. Wawancara.

B. JADWAL SELEKSI

NO	TANGGAL	KEGIATAN	TEMPAT
1	25 Oktober 2024	Pengumuman	https://rekrutmen.unhas.ac.id
2	25 s.d. 30 Oktober 2024	Pendaftaran	https://rekrutmen.unhas.ac.id
3	26 s.d. 31 Oktober 2024	Seleksi Administrasi	Sekretariat Panitia Seleksi Unhas
4	1 November 2024	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	https://rekrutmen.unhas.ac.id
5	5 November 2024	Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)*)	Gedung Pusat Teknologi Informasi dan Komunikasi (PTIK)
6	7 November 2024	Pengumuman Hasil SKD*)	https://rekrutmen.unhas.ac.id
7	8 November 2024 (SKB)	Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)*) A. Tes Potensi Akademik sesuai dengan kualifikasi	Aula LPMPP Unhas
	11 November 2024 (Kemampuan Bahasa Inggris)	B. Kemampuan Bahasa Inggris	UPT Layanan Bahasa Unhas
	12 s.d. 14 November 2024	C. Praktik Mengajar (<i>microteaching</i>).	LPMPP Unhas, Ruang Rapat Rektorat Unhas
	15 s.d. 19 November 2024	D. Wawancara.	LPMPP Unhas, Ruang Rapat Rektorat Unhas
8	22 November 2024	Pengumuman Kelulusan Akhir*)	https://rekrutmen.unhas.ac.id
9	25 s.d. 27 November 2024	Pemberkasan*)	Direktorat Sumber Daya Manusia

*) Jadwal tentatif

V. PENETAPAN KELULUSAN

- A. Peserta yang lulus Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) adalah 3 (tiga) orang peringkat nilai terbaik dari setiap 1 (satu) formasi, bilamana terdapat nilai yang sama pada peringkat ketiga, maka yang dinyatakan lulus adalah nilai tertinggi Tes Karakteristik Pribadi (TKP) dan seterusnya berturut-turut yang tertinggi nilai Tes Intelegensi Umum (TIU), dan nilai Tes Wawasan Kebangsaan (TWK);
- B. Peserta yang dinyatakan lulus SKD selanjutnya dapat mengikuti SKB yang meliputi Tes Potensi Akademik (TPA) sesuai dengan kualifikasi pendidikan, Kemampuan Bahasa Inggris, Praktik Mengajar (*microteaching*), dan Wawancara;
- C. Nilai SKD dan SKB diintegrasikan, dengan ketentuan 40% nilai SKD dan 60% SKB;
- D. Pengolahan hasil tes dilakukan oleh panitia seleksi;
- E. Apabila tidak ada peserta yang memenuhi ambang batas sebagaimana ditentukan pada huruf A, maka kelulusan akan ditetapkan berdasarkan nilai tertinggi dari peserta pada setiap formasi;
- F. Hasil akhir seleksi Calon Nonpegawai Negeri Sipil Tetap Dosen Unhas yang dinyatakan lulus, ditetapkan oleh Rektor dan tidak dapat diganggu gugat.

VI. PENGANGKATAN

- A. Pelamar yang dinyatakan lulus wajib melengkapi berkas/dokumen dalam rangka penerbitan Surat Pengangkatan Sebagai Calon Dosen Nonpegawai Negeri Sipil Tetap Unhas;
- B. Berkas/dokumen sebagaimana dimaksud pada huruf A akan diumumkan setelah pengumuman final.

VII. KETENTUAN LAIN

- A. Setiap pelamar wajib mematuhi dan mengikuti seluruh ketentuan/persyaratan seleksi yang ditetapkan;
- B. Apabila dikemudian hari pelamar terbukti memberikan data yang tidak benar/sesuai dengan fakta atau melakukan manipulasi data maka kelulusan yang bersangkutan dinyatakan batal dan/atau yang bersangkutan diberhentikan sebagai Calon Dosen Nonpegawai Negeri Sipil Tetap Unhas;
- C. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi, tetapi di kemudian hari:
 1. Mengundurkan diri;
 2. Dianggap mengundurkan diri karena tidak menyampaikan kelengkapan dokumen dalam batas waktu yang ditentukan;
 3. Terbukti kualifikasi pendidikannya tidak sesuai dengan yang telah ditetapkan oleh Menteri;
 4. Tidak memenuhi persyaratan lainnya; atau
 5. Meninggal dunia,panitia seleksi dapat mengumumkan pembatalan kelulusan yang bersangkutan
- D. Bagi pelamar yang mengundurkan diri setelah dinyatakan lulus seleksi, wajib membuat surat pernyataan pengunduran diri yang ditandatangani di atas materai Rp. 10.000,-;
- E. Pelayanan informasi terkait pelaksanaan seleksi Calon Nonpegawai Negeri Sipil Tetap Dosen Unhas dapat menghubungi contact person atas nama Bpk. Arief Rivai, S.Kom. Telepon/WA: 082233113343 atau melalui surel sdm@unhas.ac.id;
- F. Pelamar diharapkan selalu memantau perkembangan informasi terkait dengan seleksi Calon Nonpegawai Negeri Sipil Tetap Dosen Unhas pada laman <https://rekruitmen.unhas.ac.id>;
- G. Seluruh tahapan seleksi **TIDAK DIPUNGUT BIAYA APAPUN.**

Makassar, 25 Oktober 2024

a.n. Rektor

Wakil Rektor Bidang Sumber Daya Manusia,
Alumni, dan Sistem Informasi
Selaku Ketua Panitia Seleksi,



Prof. Dr. Farida Patittingi, S.H., M.Hum.
NIP 196712311991032002

Tembusan:

1. Rektor Unhas sebagai laporan;
2. Wakil Rektor Unhas;
3. Sekretaris Universitas;
4. Dekan Fakultas/Sekolah;
5. Direktur Sumber Daya Manusia;
6. Kepala Subdirektorat Kepegawaian;
7. Arsip.

Lampiran Pengumuman Seleksi Penerimaan Calon Nonpegawai Negeri Sipil Tetap Dosen Universitas Hasanuddin Tahun 2024

Nomor : 49801/UN4.1.3/KP.03.00/2024

Tanggal : 25 Oktober 2024

**RINCIAN KEBUTUHAN NONPEGAWA NEGERI SIPIL TETAP DOSEN
DI LINGKUP UNIVERSITAS HASANUDDIN TAHUN 2024**

NO	KODE FORMASI	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN PENDIDIKAN	RENCANA PENEMPATAN	FAKULTAS /SEKOLAH	JUMLAH
1	FEB01	Dosen Lektor	S-3 Manajemen		Departemen Manajemen	Ekonomi dan Bisnis	1
2	FEB02	Dosen Asisten Ahli	S-2 Manajemen		Departemen Manajemen	Ekonomi dan Bisnis	3
3	FEB03	Dosen Asisten Ahli	S-2 Akuntansi		Departemen Akuntansi	Ekonomi dan Bisnis	4
4	FEB04	Dosen Asisten Ahli	S-2 Ekonomi		Departemen Ilmu Ekonomi	Ekonomi dan Bisnis	1
5	FEB05	Dosen Asisten Ahli	S-2 Ekonomi		Departemen Ekonomi dan Bisnis Islam	Ekonomi dan Bisnis	2
6	FEB06	Dosen Asisten Ahli	S-2 Manajemen		Departemen Ekonomi dan Bisnis Islam	Ekonomi dan Bisnis	1
7	FEB07	Dosen Asisten Ahli	S-2 Akuntansi		Departemen Ekonomi dan Bisnis Islam	Ekonomi dan Bisnis	1
8	FH01	Dosen Asisten Ahli	S-2 Hukum		Prodi S-1 Ilmu Hukum	Hukum	2
9	FK01	Dosen Lektor	S-3 Kedokteran	Berlatar belakang Profesi Dokter	Prodi S1 Kedokteran	Kedokteran	4
10	FK02	Dosen Asisten Ahli	S-2 Ilmu Pendidikan Kedokteran dan Kesehatan	Berlatar belakang Profesi Dokter	Prodi S1 Kedokteran	Kedokteran	1
11	FK03	Dosen Asisten Ahli	S-2 Biomedik	Berlatar belakang Profesi Dokter	Prodi S1 Kedokteran	Kedokteran	2
12	FK04	Dosen Asisten Ahli	Sp-1 Akupunktur	Berlatar belakang Profesi Dokter	Prodi S1 Kedokteran	Kedokteran	1
13	FK05	Dosen Asisten Ahli	S-2 Statistika		Prodi S1 Kedokteran / Departemen IKM-IKK	Kedokteran	1
14	FK06	Dosen Asisten Ahli	S-2 Kedokteran Hewan/S-2 Sains Veteriner/S-2 Biomedik	Berlatar belakang Profesi Dokter Hewan	Prodi S1 Kedokteran Hewan	Kedokteran	2
15	FK07	Dosen Asisten Ahli	S-2 Kedokteran Hewan/S-2 Sains Veteriner/S-2 Biomedik	Berlatar belakang Profesi Dokter Hewan	Prodi Profesi Dokter Hewan	Kedokteran	2
16	FK08	Dosen Asisten Ahli	S-2 Psikologi		Prodi S1 Psikologi	Kedokteran	2
17	FK09	Dosen Lektor	S-3 Psikologi		Prodi S1 Psikologi	Kedokteran	1
18	FK10	Dosen Asisten Ahli	Sp-1 Bedah		Prodi Sp1 Ilmu Bedah	Kedokteran	1
19	FK11	Dosen Asisten Ahli	Sp-1 Urologi		Prodi Sp-1 Bedah Urologi	Kedokteran	1

NO	KODE FORMASI	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN PENDIDIKAN	RENCANA PENEMPATAN	FAKULTAS /SEKOLAH	JUMLAH
20	FK12	Dosen Asisten Ahli	Sp-1 Bedah Toraks Kardiak dan Vaskuler		Prodi Sp-1 Bedah Toraks Kardiak dan Vaskuler	Kedokteran	1
21	FK13	Dosen Asisten Ahli	Sp-1 Gizi Klinik		Prodi Sp-1 Ilmu Gizi Klinik	Kedokteran	1
22	FK14	Dosen Lektor	S-3 Kedokteran		Prodi Sp-1 Ilmu Kedokteran Jiwa	Kedokteran	1
23	FK15	Dosen Lektor	S-3 Kedokteran		Prodi Sp-1 Ilmu Kesehatan Mata	Kedokteran	1
24	FK16	Dosen Asisten Ahli	Sp-1 Forensik dan Medikolegal		Prodi Sp-1 Forensik dan Medikolegal	Kedokteran	2
25	FK17	Dosen Lektor	S-3 Kedokteran		Prodi Sp-1 Dermatologi dan Venerologi	Kedokteran	1
26	FK18	Dosen Asisten Ahli	Sp-1 Neurologi		Prodi Sp-1 Neurologi	Kedokteran	1
27	FK19	Dosen Asisten Ahli	Sp-1 Ilmu Kesehatan THT-KL		Prodi Sp-1 Ilmu Kesehatan THT-KL	Kedokteran	1
28	FK20	Dosen Asisten Ahli	Sp-1 Patologi Klinik		Prodi Sp-1 Patologi Klinik	Kedokteran	1
29	FK21	Dosen Asisten Ahli	Sp-1 Pulmonologi dan Kedokteran Respirasi		Prodi Sp-1 Pulmonologi dan Kedokteran Respirasi	Kedokteran	1
30	FK22	Dosen Lektor	Sp-2 Kedokteran Fisik dan Rehabilitasi		Prodi Sp-1 Kedokteran Fisik dan Rehabilitasi	Kedokteran	2
31	FK23	Dosen Lektor	Sp-2 Ilmu Penyakit Dalam		Prodi Sp-1 Ilmu Penyakit Dalam	Kedokteran	1
32	FK24	Dosen Lektor	Sp-2 Anestesiologi		Prodi Sp-2 Anestesiologi	Kedokteran	1
33	FT01	Dosen Lektor	S-3 Ilmu Arsitektur		Prodi S-2 Arsitektur	Teknik	1
34	FT02	Dosen Lektor	S-3 Geologi	Organic Geochemistry, Petroleum Geology	Prodi S-1 Teknik Geologi	Teknik	1
35	FT03	Dosen Lektor	S-3 Ilmu Teknik Sipil	Kajian Disertasi Rekayasa Transportasi	Prodi S-1 Teknik Sipil	Teknik	1
36	FT04	Dosen Lektor	S-3 Teknik Informatika / S-3 Teknik Elektro (Konsentrasi Informatika)	Konsentrasi Informatika	Prodi S-1 Teknik Informatika	Teknik	1
37	FT05	Dosen Lektor	S-3 Teknik Perkapalan	Kajian Marine Transportation and Environment System Engineering	Prodi S-2 Teknik Perkapalan	Teknik	1
38	FT06	Dosen Asisten Ahli	S-2 Teknik Sipil	Rekayasa Transportasi / Teknik Perkeretaapian	Prodi S-1 Teknik Sipil	Teknik	1

NO	KODE FORMASI	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN PENDIDIKAN	RENCANA PENEMPATAN	FAKULTAS /SEKOLAH	JUMLAH
39	FT07	Dosen Asisten Ahli	S-2 Arsitektur		Prodi S-1 Arsitektur	Teknik	1
40	FT08	Dosen Asisten Ahli	S-2 Teknik Industri		Prodi S-1 Teknik Industri	Teknik	2
41	FT09	Dosen Asisten Ahli	S-2 Teknik Lingkungan		Prodi S-1 Teknik Lingkungan	Teknik	2
42	FT10	Dosen Asisten Ahli	S-2 Teknik Mesin		Prodi S-1 Teknik Mesin	Teknik	1
43	FT11	Dosen Asisten Ahli	S-2 Perencanaan Wilayah dan Kota	Kajian Tata Kelola Perkotaan	Prodi S-1 Teknik Perencanaan Wilayah dan Kota	Teknik	1
44	FT12	Dosen Asisten Ahli	S-2 Perencanaan Wilayah dan Kota	Kajian Infrastructure and Urban Society	Prodi S-1 Teknik Perencanaan Wilayah dan Kota	Teknik	1
45	FT13	Dosen Asisten Ahli	S-2 Teknik Perkapalan	Kajian Stabilitas kapal	Prodi S-1 Teknik Perkapalan	Teknik	1
46	FT14	Dosen Asisten Ahli	S-2 Teknik Pertambangan	Kajian Pengolahan bahan galian	Prodi S-1 Teknik Pertambangan	Teknik	1
47	FT15	Dosen Asisten Ahli	S-2 Informatika		Prodi S-1 Teknik Informatika	Teknik	2
48	FT16	Dosen Asisten Ahli	S-2 Teknik Sistem Perkapalan	Operation and Management of Maritime Systems/Maritime Safety	Prodi S-1 Teknik Sistem Perkapalan	Teknik	1
49	FT17	Dosen Asisten Ahli	S-2 Teknik Metalurgi / S-2 Teknik Material		Prodi S-1 Teknik Metalurgi dan Material	Teknik	1
50	FT18	Dosen Asisten Ahli	S-2 Teknik Geomatika / S-2 Teknik Geodesi		Prodi S-1 Teknik Geodesi	Teknik	1
51	FT19	Dosen Asisten Ahli	S-2 Teknik Geomatika / S-2 Teknik Geodesi		Prodi S-1 Teknik Geodesi	Teknik	1
52	FISIP01	Dosen Lektor	S-3 Sosiologi		Prodi S-1 Sosiologi	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	1
53	FISIP02	Dosen Asisten Ahli	S-2 Ilmu Politik / S-2 Ilmu Hubungan Internasional	Berlatar belakang S-1 Ilmu Politik	Prodi S-1 Ilmu Politik	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	1
54	FISIP03	Dosen Asisten Ahli	S-2 Ilmu Administrasi Publik		Prodi S-1 Ilmu Administrasi Publik	Ilmu Sosial dan Ilmu Politik	1

NO	KODE FORMASI	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN PENDIDIKAN	RENCANA PENEMPATAN	FAKULTAS /SEKOLAH	JUMLAH
55	FIB01	Dosen Asisten Ahli	S-2 Pariwisata / S-2 Perencanaan Pariwisata / S-2 Perencanaan dan Pengembangan Wilayah (PPW)	Konsentrasi atau Kepeminatan Pariwisata atau Perencanaan Pariwisata	Prodi Pariwisata	Ilmu Budaya	3
56	FIB02	Dosen Asisten Ahli/Dosen Lektor	S-2 Ilmu Linguistik/S-3 Ilmu Linguistik		Prodi Pariwisata	Ilmu Budaya	1
57	FIB03	Dosen Asisten Ahli/Dosen Lektor	S-2 Arkeologi/S-3 Arkeologi		Departemen Arkeologi	Ilmu Budaya	2
58	FIB04	Dosen Asisten Ahli/Dosen Lektor	S-2 Arkeologi/S-3 Arkeologi		Prodi Pariwisata	Ilmu Budaya	1
59	FIB05	Dosen Asisten Ahli	S-2 Pengajaran atau Pendidikan Bahasa Cina (Mandarin)		Prodi Bahasa Mandarin dan Kebudayaan Tiongkok	Ilmu Budaya	3
60	FIB06	Dosen Asisten Ahli	S-2 Kajian Timur Tengah	Berlatar belakang S-1 Bahasa Arab	Departemen Sastra Arab	Ilmu Budaya	1
61	FAPERTA01	Dosen Asisten Ahli	S2 Agroteknologi		Prodi S-1 Agroteknologi	Pertanian	1
62	FAPERTA02	Dosen Asisten Ahli/Dosen Lektor	S-2 Pemuliaan Tanaman/ S-3 Ilmu Pertanian (minat Pemuliaan Tanaman)		Prodi S-1 Agroteknologi	Pertanian	1
63	FAPERTA03	Dosen Asisten Ahli	S-2 Sustainability Agroindustry		Prodi S-1 Agribisnis	Pertanian	1
64	FAPERTA04	Dosen Asisten Ahli/Dosen Lektor	S-2 Agribisnis / S-3 Agribisnis		Prodi S-1 Agribisnis	Pertanian	1
65	FAPERTA05	Dosen Asisten Ahli/Dosen Lektor	S-2 Mikrobiologi Pangan/ S-3 Mikrobiologi Pangan		Prodi S-1 Ilmu dan Teknologi Pangan	Pertanian	1
66	FAPERTA06	Dosen Asisten Ahli	S-2 Teknik Pertanian (Sistem kontrol pertanian)		Prodi S-1 Keteknikan Pertanian	Pertanian	1

NO	KODE FORMASI	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN PENDIDIKAN	RENCANA PENEMPATAN	FAKULTAS /SEKOLAH	JUMLAH
67	FAPERTA07	Dosen Asisten Ahli/ Dosen Lektor	S-2 Kimia Analisis dan Pengawasan Mutu Pangan/S-3 Kimia Analisis dan Pengawasan Mutu Pangan		Prodi S-1 Ilmu dan Teknologi Pangan	Pertanian	1
68	FAPERTA08	Dosen Asisten Ahli/ Dosen Lektor	S-2 Entomologi/S-2 Bioteknologi/S-2 Ilmu Hama dan Penyakit Tumbuhan/S-3 Fitopatologi/S-3 Ilmu Pertanian		Prodi S-1 Ilmu Hama dan Penyakit Tumbuhan	Pertanian	1
69	FAPERTA09	Dosen Asisten Ahli	S-2 Manajemen		Prodi S-1 Teknologi Industri Pertanian	Pertanian	1
70	FAPERTA10	Dosen Asisten Ahli	S-2 Pengelolaan DAS		Prodi S-1 Ilmu Tanah	Pertanian	1
71	FAPERTA11	Dosen Asisten Ahli	S-2 Sosial Ekonomi dan Lingkungan		Prodi S-1 Pembangunan Pertanian	Pertanian	1
72	FMIPA01	Dosen Asisten Ahli/Dosen Lektor	S-2 Fisika/S-3 Fisika	Keahlian Elektronika dan Instrumentasi	Prodi S-1 Fisika	MIPA	1
73	FMIPA02	Dosen Lektor	S-3 Fisika	Keahlian Fisika Medik/Fisika Nuklir/Fisika Partikel	Prodi S-2 Fisika	MIPA	1
74	FMIPA03	Dosen Asisten Ahli/ Dosen Lektor	S-2 Aktuaria/S-3 Akuntansi		Prodi S-1 Aktuaria	MIPA	2
75	FMIPA04	Dosen Asisten Ahli/ Dosen Lektor	S-2 Sistem Informasi/S-2 Informatika/S-2 Ilmu Komputer/S-2 Rekayasa Perangkat Lunak/S-3 Sistem Informasi/S-3 Informatika/S-3 Ilmu Komputer/S-3 Rekayasa Perangkat Lunak		Prodi S-1 Sistem Informasi	MIPA	2
76	FMIPA05	Dosen Lektor	S-3 Geofisika/S-3 Teknik Geofisika		Prodi S-2 Geofisika	MIPA	1

NO	KODE FORMASI	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN PENDIDIKAN	RENCANA PENEMPATAN	FAKULTAS /SEKOLAH	JUMLAH
77	FMIPA06	Dosen Lektor	S-3 Kimia/S-3 Teknik Kimia	Keahlian Kimia Organik/Keahlian Kimia Analitik/Keahlian Kimia Fisika	Prodi S-2 Kimia	MIPA	1
78	FMIPA07	Dosen Asisten Ahli/ Dosen Lektor	S-2 Statistika/S-2 Sains Data/S-3 Statistika/S-3 Sains Data		Prodi S-1 Statistika	MIPA	1
79	FMIPA08	Dosen Lektor	S-3 Biologi/S-3 Ilmu Pertanian	Keahlian Bioteknologi/Kultur Jaringan	Prodi S-2 Biologi	MIPA	1
80	FKG01	Dosen Lektor	Sp-2 Prostodonsia		PPDGS Prostodonsia	Kedokteran Gigi	1
81	FKG02	Dosen Asisten Ahli	Sp-1 Bedah Mulut dan Maksilofasial		PPDGS Bedah Mulut & Maksilofasial	Kedokteran Gigi	1
82	FKG03	Dosen Asisten Ahli	Sp-1 Periodonsia		PPDGS Periodonsia	Kedokteran Gigi	1
83	FKG04	Dosen Asisten Ahli	Sp-1 Kedokteran Gigi Anak		PPDGS Kedokteran Gigi Anak	Kedokteran Gigi	1
84	FKG05	Dosen Asisten Ahli	Sp-1 Ortodonti		PPDGS Ortodonti	Kedokteran Gigi	1
85	FKG06	Dosen Asisten Ahli	S-2 Social and Cultural Anthropology	Lulusan Luar Negeri	Prodi S-2 Ilmu Kedokteran Gigi	Kedokteran Gigi	1
86	FKM01	Dosen Asisten Ahli/Dosen Lektor	S-2 Ilmu Kesehatan Masyarakat / S-3 Ilmu Kesehatan Masyarakat	Berlatar Belakang S-1 Kesehatan Masyarakat dan atau S-2 Informasi Kesehatan/ Biostatistik/KKB/Kesehatan Reproduksi/Statistik	Prodi S-1 Kesehatan Masyarakat/Departemen Biostatistik/KKB	Kesehatan Masyarakat	1
87	FKM02	Dosen Lektor	S-3 Ilmu Kesehatan Masyarakat		Prodi S-1 Kesehatan Masyarakat/Departemen Biostatistik/KKB	Kesehatan Masyarakat	1
88	FKM03	Dosen Asisten Ahli	S-2 Ilmu Kesehatan Masyarakat	Berlatar Belakang S-1 Kesehatan Masyarakat	Prodi S-1 Kesehatan Masyarakat/Departemen Administrasi dan Kebijakan Kesehatan	Kesehatan Masyarakat	1
89	FKM04	Dosen Asisten Ahli	S-2 Ilmu Kesehatan Masyarakat	Berlatar Belakang S-1 Kesehatan Masyarakat	Prodi S-1 Kesehatan Masyarakat/Departemen Promosi Kesehatan dan Ilmu Perilaku	Kesehatan Masyarakat	1
90	FKM05	Dosen Asisten Ahli/Dosen Lektor	S-2 Ilmu Kesehatan Masyarakat / S-2 Administrasi Rumah Sakit / S-3 Ilmu Kesehatan Masyarakat	Berlatar Belakang S-1 Kesehatan Masyarakat dan S-2 Ilmu Kesehatan Masyarakat/S-1 Kesehatan Masyarakat dan S-2 Administrasi Rumah Sakit	Prodi S-1 Kesehatan Masyarakat/Departemen Manajemen Rumah Sakit	Kesehatan Masyarakat	1

NO	KODE FORMASI	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN PENDIDIKAN	RENCANA PENEMPATAN	FAKULTAS /SEKOLAH	JUMLAH
91	FKM06	Dosen Asisten Ahli	S-2 Ilmu Kesehatan Masyarakat/ S-2 Ilmu Gizi	Berlatar Belakang S-1 Ilmu Gizi dan Profesi Dietisien	Prodi S-1 Ilmu Gizi	Kesehatan Masyarakat	2
92	FIKP01	Dosen Asisten Ahli	S-2 Pengelolaan Sumberdaya Perairan	Bidang keahlian Pengelolaan Sumber Daya Perairan dan S1 Prodi Manajemen Sumber Daya Perairan. Diutamakan Predikat Lulusan Dengan Pujian/Cumlaude	Prodi S-1 Manajemen Sumber Daya Perairan	Ilmu Kelautan dan Perikanan	1
93	FIKP02	Dosen Asisten Ahli	S-2 Pengelolaan Sumberdaya Laut	Bidang keahlian Tata kelola Kelautan dan Perikanan dan S1 Prodi Manajemen Sumber Daya Perairan. Diutamakan Lulusan Dengan Pujian/Cumlaude atau S-2 Berasal dari Luar Negeri	Prodi S-1 Manajemen Sumber Daya Perairan	Ilmu Kelautan dan Perikanan	1
94	FIKP03	Dosen Asisten Ahli	S-2 Perikanan	Bidang keahlian Genetika Reproduksi Ikan dan S1 Prodi Budidaya Perikanan	Prodi S-1 Budidaya Perairan	Ilmu Kelautan dan Perikanan	1
95	FIKP04	Dosen Asisten Ahli	S-2 Perikanan	Bidang keahlian Pelabuhan Perikanan dan S1 Prodi Pemanfaatan Sumber Daya Perikanan. Diutamakan Lulusan Dengan Pujian/Cumlaude	Prodi S-1 Pemanfaatan Sumber Daya Perikanan	Ilmu Kelautan dan Perikanan	1
96	FIKP05	Dosen Asisten Ahli	S-2 Perikanan	Bidang keahlian Kapal Perikanan dan S1 Prodi Pemanfaatan Sumber Daya Perikanan	Prodi S-1 Pemanfaatan Sumber Daya Perikanan	Ilmu Kelautan dan Perikanan	1
97	FAPET01	Dosen Asisten Ahli/ Dosen Lektor	S-2 Kedokteran Hewan/ S-3 Kedokteran Hewan	Berlatar belakang S-1 Kedokteran Hewan dan Profesi Kedokteran Hewan/ Berlatar belakang S-1 Kedokteran Hewan, Profesi Kedokteran Hewan, dan S-2 Ilmu Biomedis Hewan	Prodi S-1 Peternakan	Peternakan	1
98	FHUT01	Dosen Lektor	S-3 Ilmu Kehutanan		Prodi S3 Ilmu Kehutanan	Kehutanan	1
99	FHUT02	Dosen Lektor	S-3 Ilmu Pertanian	Linear dengan Ilmu Kehutanan (Ekologi Hutan)	Prodi S1 Konservasi Hutan	Kehutanan	1

NO	KODE FORMASI	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN PENDIDIKAN	RENCANA PENEMPATAN	FAKULTAS /SEKOLAH	JUMLAH
100	FHUT03	Dosen Lektor	S-3 Agricultural Science: Bioresource and Bioenvironmental Sciences (Agro-environmental Sciences)		Prodi S1 Kehutanan pada Laboratorium Pengelolaan Daerah Aliran Sungai (DAS)	Kehutanan	1
101	FHUT04	Dosen Asisten Ahli	S-2 Kehutanan		Prodi S1 Kehutanan pada Laboratorium Perencanaan dan Sistem Informasi Kehutanan	Kehutanan	1
102	FHUT05	Dosen Asisten Ahli	S-2 Silvikultur Tropika		Prodi S1 Rekayasa Kehutanan pada Laboratorium Bioteknologi dan Pemuliaan Pohon	Kehutanan	1
103	FF01	Dosen Asisten Ahli	S-2 Farmasi		Prodi S1 Farmasi	Farmasi	2
104	FF02	Dosen Asisten Ahli	S-2 Farmasi		Profesi Apoteker	Farmasi	2
105	FKEP01	Dosen Lektor	S-3 Keperawatan	Berlatar belakang Profesi Ners dan Memiliki sertifikat Tanda Registrasi	Prodi S2 Keperawatan	Keperawatan	1
106	FKEP02	Dosen Lektor	S-3 Ilmu Kedokteran	Berlatar belakang Profesi Fisioterapi dan Memiliki sertifikat Tanda Registrasi	Prodi S1 Fisioterapi	Keperawatan	1
107	FKEP03	Dosen Asisten Ahli	S-2 Keperawatan	Berlatar belakang Profesi Ners dan Memiliki sertifikat Tanda Registrasi	Prodi S1 Keperawatan	Keperawatan	1
108	FKEP04	Dosen Asisten Ahli	S-2 Biomedik Konsentrasi Fisiologi	Berlatar belakang Profesi Fisioterapi dan Memiliki sertifikat Tanda Registrasi	Prodi S1 Fisioterapi	Keperawatan	6
109	FKEP05	Dosen Asisten Ahli	S-2 Rehabilitasi Klinik	Berlatar belakang Profesi Fisioterapi dan Memiliki sertifikat Tanda Registrasi	Prodi Profesi Fisioterapi	Keperawatan	1
110	FV01	Dosen Asisten Ahli	S-2 Manajemen Pariwisata / S-2 Manajemen Perencanaan Pariwisata		Prodi Destinasi Pariwisata	Vokasi	1
111	FV02	Dosen Asisten Ahli/Dosen Lektor	S-2 Akuakultur / S-2 Ilmu Perikanan / S-3 Akuakultur		Prodi Budidaya Laut dan Pantai	Vokasi	1

NO	KODE FORMASI	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN PENDIDIKAN	RENCANA PENEMPATAN	FAKULTAS /SEKOLAH	JUMLAH
112	FV03	Dosen Asisten Ahli	S-2 Ilmu dan Teknologi Peternakan / S-2 Ilmu Peternakan		Prodi Teknologi Produksi Ternak	Vokasi	1
113	FV04	Dosen Asisten Ahli	S-2 Agroteknologi / S-2 Ilmu dan Teknologi Pangan		Prodi Teknologi Produksi Tanaman Pangan	Vokasi	1
114	FV05	Dosen Asisten Ahli	S-2 Ilmu dan Teknologi Peternakan / S-2 Agribisnis / S-2 Manajemen Agribisnis		Prodi Agribisnis Peternakan	Vokasi	1
115	FV06	Dosen Asisten Ahli	S-2 Agribisnis / S-2 Ilmu dan Teknologi Pangan		Prodi Agribisnis Pangan	Vokasi	1
116	FV07	Dosen Asisten Ahli	S-2 Terapan Terapi Gigi		Prodi Terapi Gigi	Vokasi	3
117	FV08	Dosen Asisten Ahli	S-2 Ilmu dan Teknologi Peternakan / S-2 Ilmu Peternakan		Prodi Teknologi Pakan Ternak	Vokasi	1
118	FV09	Dosen Asisten Ahli	S-2 Teknologi Material		Prodi Teknologi Metalurgi Ekstraksi	Vokasi	1
119	FV10	Dosen Lektor	S-3 Ilmu Teknik Kebumihan		Prodi Teknologi Metalurgi Ekstraksi	Vokasi	1
120	FV11	Dosen Lektor	S-3 Ilmu Kimia		Prodi Teknologi Metalurgi Ekstraksi	Vokasi	1
121	FV12	Dosen Asisten Ahli	S-2 Ilmu dan Teknologi Peternakan/S-2 Parasitologi dan Entomologi Kesehatan		Prodi Paramedik Veteriner	Vokasi	1
122	SPS01	Dosen Lektor	S-3 Ilmu Kedokteran / S-3 Ilmu Ilmu Kesehatan		Prodi S-2 Ilmu Biomedik	Pascasarjana	2
123	SPS02	Dosen Lektor	S-3 Ilmu Ilmu Kesehatan / S-3 Ilmu Kedokteran / S-3 Teknik Elektro		Prodi S-2 Teknik Biomedik	Pascasarjana	1
124	SPS03	Dosen Lektor	S-3 Ilmu Kelautan / S-3 Ilmu Perikanan		Prodi S-2 Pengelolaan Sumberdaya Pesisir	Pascasarjana	1

NO	KODE FORMASI	JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	KETERANGAN PENDIDIKAN	RENCANA PENEMPATAN	FAKULTAS /SEKOLAH	JUMLAH
125	SPS04	Dosen Lektor	S-3 Ilmu Ilmu Pertanian		Prodi S-2 Sistem-Sistem Pertanian	Pascasarjana	1
126	SPS05	Dosen Lektor	S-3 Teknik Sipil / S-3 Ilmu Ekonomi		Prodi S-2 Teknik Perencanaan Prasarana	Pascasarjana	1
127	SPS06	Dosen Lektor	S-3 Pendidikan	Berlatar belakang S-2 Pendidikan	Prodi S-2 Manajemen Pendidikan	Pascasarjana	1
128	SPS07	Dosen Lektor	S-3 Ilmu Ilmu Kesehatan	Berlatar belakang S-2 Kebidanan	Prodi S-2 Ilmu Kebidanan	Pascasarjana	3
Jumlah							167

Makassar, 25 Oktober 2024

a.n. Rektor

Wakil Rektor Bidang Sumber Daya Manusia, Alumni,
dan Sistem Informasi

Selaku Ketua Panitia Seleksi,



Prof. Dr. Farida Patittingi, S.H., M.Hum.

NIP 196712311991032002